



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด  
เรื่อง นโยบายต่อต้านและป้องกันการรับสินบนและผลประโยชน์อื่น

ด้วยรัฐบาลกำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญซึ่งถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องกำหนดมาตรการ แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมทั้งนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม เพื่อให้ส่วนราชการมีคุณธรรม ธรรมาภิบาลความโปร่งใสและปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน

๑. บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอดทุกระดับต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรณีผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลในอำเภอสามร้อยยอด ในฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐได้ปฏิบัติต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างต่อเนื่องเสมอมา โดยกำกับติดตามให้การปฏิบัติราชการดำเนินไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้น เพื่อแสดงเจตนาธรรมและความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการที่มีความเสี่ยงต่อการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการทุจริตประพฤติมิชอบรวมทั้งเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านและป้องกันการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการทุจริตประพฤติมิชอบ เป็นนโยบายสำคัญ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้รูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

๒. บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอดทุกระดับพึงยึดมั่นในคุณธรรมและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง โดยคำนึงถึงการก่อประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการ มีความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตรวจสอบได้

๓. บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอดทุกระดับจะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา รับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด หรือประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องกับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด หรือประโยชน์กับผู้เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อนหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด

/๔.บุคลากรในสังกัด..

๔. บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอดทุกระดับจะต้องไม่เสนอว่า จะทำให้ สัญญาว่าจะทำให้ หรือรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมี จุดประสงค์เพื่อจูงใจให้การกระทำ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย จน ส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวมและทำผลประโยชน์หลักของทางราชการต้องเสียไป

๕. บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอดทุกระดับไม่ควรละเลยหรือ เพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกรูปแบบ เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นความผิดดังกล่าวจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการรับ เรื่องร้องเรียนต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๖. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอดคำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้อง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด โดยจะไม่ดำเนินการด้านลบต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

๗. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างกับบริษัท ห้างร้าน หรือเอกชนรวมถึงการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียหรือบริษัทเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ห้ามรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด หรือมี ผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินงานต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ โดยอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๘. กรณีเกิดการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบนหรือ ผลประโยชน์อื่นใด จะต้องถูกดำเนินการลงโทษตามระเบียบของทางราชการ

๙. การดำเนินการใดๆตามนโยบายนี้ให้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจน แนวทางปฏิบัติอื่นใดที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอดเห็นสมควรกำหนดภายหลังเพื่อให้เป็นไปตาม นโยบายนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



( นายชัยยุทธ ธรรมาเจริญราช )

สาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด

**กรอบแนวทาง มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ  
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสามร้อยยอด**

มาตรการ	ลักษณะ/ประเภท	การกรอบแนวทางใน ป้องกันการรับสินบน	วิธีดำเนินการและการกำกับ ติดตาม
<p>๑.มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้ และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศบาลปีใหม่</p>	<p>การให้และการรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศบาลต่างๆ</p>	<p>๑.แสดงความยินดีหรือปรารถนาดีให้ใช้บัตรอวยพรหรือลงนามในสมุดอวยพรแทน ๒.การให้และรับของขวัญตามประเพณีนิยมให้รับของขวัญตามสมควรแก่เหตุการณ์มูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท</p>	<p>ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องการให้และการรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศบาลปีใหม่</p>
<p>๒.มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ</p>	<p>การรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ</p>	<p>๑.ห้ามไม่ให้จัดซื้อยาในลักษณะทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากบริษัทยาเข้ากองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล ๒.ทำการจัดซื้อต้องคำนึงถึงปัจจุบันด้านต้นทุนมาตรฐานระยะเวลาและการส่งมอบการให้บริการและราคาประกอบการตัดสินใจ ๓.แพทย์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการสั่งจ่ายยาอย่างสมเหตุสมผล ไม่จ่ายยาที่มีราคาแพงโดยไม่จำเป็น ๔.ตรวจสอบกลุ่มผู้ใช้สิทธิมีพฤติกรรมการใช้สิทธิอย่างไม่เหมาะสมเช่น “พฤติกรรมซื้อปียา”</p>	<p>๑.ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๗ จัดระบบควบคุมภายใน</p>

มาตรการ	ลักษณะ/ประเภท	การกรอบแนวทางใน ป้องกันการรับสินบน	วิธีดำเนินการและการกำกับ ติดตาม
๓.มาตรการป้องกันการ รับสินบนในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง	การรับสินบนใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.ห้ามรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเป็นการ ต่างตอบแทนจากการ จัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน ๒.ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างทุกกรณีด้วยความ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๓.ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตไม่มีผลประโยชน์ แอบแฝง	๑.ประชาสัมพันธ์งานจัดซื้อ จัดจ้างผ่านช่องทางต่างๆที่ เกี่ยวข้อง ๒.จัดทำหนังสือประกาศ เจตนาารมณ์และแสดงความ บริสุทธิ์ใจ
๔.มาตรการป้องกันการ รับสินบนประเด็นการเงิน บริจาคและทรัพย์สิน บริจาค	การรับสินบนประเด็น การเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาค	ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงสาธารณสุขว่า ด้วยเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาคของ หน่วยงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑	รายงานเงินบริจาคหรือ ทรัพย์สินบริจาคให้หน่วยงาน ในพื้นที่ในระดับขึ้นไปทราบ
๕.มาตรการป้องกันการ ทุจริต และแก้ไขการ กระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอสาม ร้อยยอด ได้แก่มาตรการ การใช้รราชการ มาตรการการเบิก ค่าตอบแทน มาตรการ การจัดทำโครงการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ตามที่กฎหมายกำหนด	การทุจริตและแก้ไขการ กระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม ระเบียบกฎหมายต่างๆ ดังนี้ ๑.ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยร าชการ พ.ศ.๒๕๒๓และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒.หลักเกณฑ์วิธีการและ เงื่อนไขการจ่าย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้หน่วย บริการแนบท้ายข้อบังคับ กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๕ ๘ ๑๑ และ๑๒	๑.แจ้งเวียนให้ทราบและถือ ปฏิบัติ ๒.ฝึกอบรมให้ความรู้

<p>และมาตรการการจัดการพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด</p>		<p>๓.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการจัดงาน พ.ศ.๒๕๔๙ ที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	
<p>๖.มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>การรับสินบนการรับส่วนแถมส่วนชดเชยส่วนสนับสนุน</p>	<p>๑.ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติและกฎกระทรวงระเบียบและประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น</p> <p>๒.เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วหากผู้อื่นขอเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ของแถมและหน่วยงาน</p>	<p>๑.ปฏิบัติตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๒.จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับทราบ</p>

		<p>ของรัฐพิจารณาแล้วเห็นว่าการรับของแถมดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อทางราชการก็สามารถรับของแถมได้โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือแสดงความจำนงในการบริจาคให้แก่หน่วยงานของรัฐและให้หน่วยงานของรัฐนั้นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการพ.ศ.๒๕๒๖ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้นและหน่วยงานต้องดำเนินการตรวจรับพัสดุและให้นำพัสดุลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อคุมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p>	
<p>๗.มาตรการการจัดสวัสดิการภายในสถานบริการ</p>	<p>การรับสินบนการจัดสวัสดิการภายในสถานบริการ</p>	<p>๑.ห้ามมิให้มีการจัดซื้อจัดจ้างทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ตอบแทนทุกประเภทจากภาคเอกชนซึ่งคู่สัญญากับหน่วยงานนำเข้าเป็นรายได้ของกองทุนสวัสดิการ</p>	<p>๑.หนังสือเรียนให้ทราบและถือปฏิบัติ ๒.ปฏิบัติตามระเบียบการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายใน</p>

			หน่วยงานส่วนภูมิภาคสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขที่จังหวัดไม่มี คณะกรรมการสวัสดิการพ.ศ. ๒๕๕๔
--	--	--	---