

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน

อำเภอบางสะพาน

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คำนำ

รายงานการวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยรวบรวมข้อมูลประจำปี ๒๕๖๗ และมีวัตถุประสงค์ เพื่อวิเคราะห์การดำเนินงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ทราบถึงผลการ บริหารทรัพยากรที่เหมาะสม คุ่มค่าและเกิดประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการวิเคราะห์ถึงความ เสี่ยงในการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรค ให้ผู้บริหารทราบเพื่อการวางแผนด้านการเงินการคลัง ต่อไป

ผู้จัดทำ ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่สนับสนุนข้อมูลที่นำมาวิเคราะห์ หวังว่า รายงานฉบับนี้ คงเป็นประโยชน์ไม่มากนักน้อย เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารงานพัสดุ ในปีต่อไป

งานพัสดุสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. รายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ปงบประมาณ ๒๕๖๘	๑
๒. ตารางที่ ๑ แสดงรายละเอียดของจำนวนรายการ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๒
๓. ตารางที่ ๒ แสดงรายละเอียดของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๓
๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๓
๕. ปัญหาอุปสรรค/ขอจำกัด	๓
๖. ความสามารถในการประหยังบประมาณ	๔
๗. แนวทางการปรับปรุง	๕

**รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

.....

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ได้จัดทำรายงาน การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จากงบประมาณจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ได้มีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ ไปปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุนับนี้ ประกอบด้วยผลการ วิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายงานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	รายการ	รับจัดสรร	เบิกจ่าย	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ
	ได้รับจัดสรร งบดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐			
๑	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		๔,๓๕๐	เฉพาะเจาะจง	๔๓.๕๐
๒	ค่าวัสดุสำนักงาน(งวด1)		๔,๕๕๐	เฉพาะเจาะจง	๔๕.๖๕
๓	ค่าวัสดุไฟฟ้า		๑,๑๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๑.๐๐
	รวมเงิน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐๐
	แผนจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ปี ๒๕๖๘	๓๐๘,๔๗๑.๘๑			
๑	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๔,๕๓๐	เฉพาะเจาะจง	๔.๗๑
๒	ค่าจ้างทำความสะอาดอาคารสำนักงาน		๙๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๒๙.๑๗
๓	ค่าจ้างล้างแอร์		๓,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑.๑๓
๔	ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า		๔,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑.๒๙
๕	จ้างถ่ายเอกสาร		๓,๖๙๔	เฉพาะเจาะจง	๑.๑๙
๖	ค่าซ่อมแซมรถราชการ		๓๖,๗๑๑.๗๐	เฉพาะเจาะจง	๑๑.๙๐
๗	ค่าวัสดุสำนักงาน		๙,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๒.๙๑
๘	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		๙,๘๒๐	เฉพาะเจาะจง	๓.๑๘
๙	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		๘,๖๓๐	เฉพาะเจาะจง	๒.๗๙
๑๐	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		๔๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕.๕๖

	รวมเงิน(เงินบำรุง ปี ๒๕๖๘)	๓๐๘,๔๗๑.๘๑	๒๒๗,๘๘๕.๗๐		๗๓.๘๗
	รวมเงินงบดำเนินการและเงินบำรุงปี ๒๕๖๘	๓๑๘,๔๗๑.๘๑	๒๓๗,๘๘๕.๗๐		๗๔.๖๙

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนรายการ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

แหล่งงบประมาณ	จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
		วิธีเฉพาะเจาะจง	E-biding	วิธีคัดเลือก	จ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง
๑.งบดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘	๓ ครั้ง	๓ ครั้ง	๐ ครั้ง	๐ ครั้ง	๐ ครั้ง
๒.งบเงินบำรุง ปี ๒๕๖๘	๑๐ ครั้ง	๑๐ ครั้ง	๐ ครั้ง	๐ ครั้ง	๐ ครั้ง
ร้อยละ	๑๓ ครั้ง	๑๐๐	๐	๐	๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ดังนี้

๑.จัดซื้อจัดจ้างด้วยงบประมาณงบดำเนินงานตามภารกิจ สสอ. ปี ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๓ ครั้ง โดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วิธี E-biding จำนวน ๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ - วิธีคัดเลือก จำนวน ๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ - และจ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ -

๒.จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุงและเงินบริจาค ปี ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ครั้ง โดยใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วิธี E-biding จำนวน ๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ - วิธีคัดเลือก จำนวน ๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ - และจ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ -

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
		วิธีเฉพาะเจาะจง	E-biding	วิธีคัดเลือก	จ้างที่ปรึกษา ด้วยวิธี เฉพาะเจาะจง
๑.งบดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐ บาท	๐ บาท	๐ บาท	๐ บาท
๒.งบเงินบำรุง ปี ๒๕๖๘	๒๒๗,๘๘๕.๗๐ บาท	๒๒๗,๘๘๕.๗๐ บาท	๐ บาท	๐ บาท	๐ บาท
ร้อยละ		๙๙.๖๓	๐	๐	๐

จากตารางที่ ๒ จะเห็นว่างบประมาณในภาพรวมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. จัดซื้อจัดจ้างด้วยงบประมาณงบดำเนินงานตามภารกิจ สสอ. ปี ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วิธี E-biding จำนวน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ - วิธีคัดเลือก จำนวน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ - และจ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ -

๒. จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ปี ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๒๒๗,๘๘๕.๗๐บาท (สองแสนสองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยแปดสิบห้าบาทเจ็ดสิบสตางค์) พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๒๗,๘๘๕.๗๐บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วิธี E-biding จำนวน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ - วิธีคัดเลือก จำนวน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ - และจ้างที่ปรึกษาดูด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ -

๒.การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการไม่สามารถดำเนินการได้ในเวลาที่กำหนดในแผนเนื่องจากห้วงเวลาในการจัดสรรงบประมาณ
๒. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ไม่มีเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ความชำนาญตรงตามวิชาชีพซึ่งผู้ปฏิบัติงาน เป็นเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ทำให้ขาดพื้นฐานความรู้งานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

๓.ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๑.เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติขาดความรู้ความเข้าใจและทักษะในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.การจัดซื้อจัดจ้างสามารถดำเนินการได้ภายใต้ระเบียบที่กำหนด แต่อาจเกิดความล่าช้าเนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้และความชำนาญเนื่องจากไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุที่จบด้านพัสดุโดยตรง

๔. ความสามารถในการประหยังบประมาณ

๑. ตารางแสดงจำนวนงบประมาณ ที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๖๗

(งบดำเนินงานตามภารกิจ สสอ./เงินบำรุงและเงินบริจาค สสอ.บางสะพาน)

ลำดับ	รายการ	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ
๑	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๙,๓๕๐	๑๔,๕๓๐	เฉพาะเจาะจง	ลดลง ๔,๘๒๐ บาท
๒	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	-
๓	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			เฉพาะเจาะจง	-
๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	๒๒,๗๓๕	๙,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ลดลง ๑๓,๗๓๕ บาท
๕	ค่าวัสดุสำนักงาน(หมึกถ่ายเอกสาร)			เฉพาะเจาะจง	
๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๘๑๐	๙,๘๒๐	เฉพาะเจาะจง	ลดลง ๒๐,๙๙๐ บาท
๗	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๕,๐๙๐	๘,๖๓๐	เฉพาะเจาะจง	ลดลง ๖,๔๖๐ บาท
๘	ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	
๙	เทพื้นคอนกรีตด้านหน้าอาคาร			เฉพาะเจาะจง	
๑๐	จ้างปรับปรุงด้านหน้าอาคาร			เฉพาะเจาะจง	
๑๑	ค่าจ้างซ่อมรถยนต์ราชการ	๖,๖๓๕	๓๖,๗๑๑.๗๐	เฉพาะเจาะจง	เพิ่มขึ้น ๓๐,๐๗๖.๗๐ บาท
๑๒	ค่าล้างเครื่องปรับอากาศ		๓,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	เพิ่มขึ้น ๓,๕๐๐ บาท
๑๓	ค่าวัสดุยานพาหนะ			เฉพาะเจาะจง	
๑๔	จ้างทำฉากกั้นห้อง			เฉพาะเจาะจง	
๑๕	จ้างทาสีภายนอกอาคาร			เฉพาะเจาะจง	
๑๖	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	๓๒,๘๗๐		เฉพาะเจาะจง	
๑๗	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๘๒,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ลดลง ๓๔,๐๐๐ บาท
๑๘	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้า	๑๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	
	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาเผยแพร่	๒๙,๙๐๐		เฉพาะเจาะจง	
	ซ่อมแซมห้องน้ำและระบบประปา	๒๑,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	
	จ้างเหมาตัดหญ้า	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	เพิ่มขึ้น ๔,๐๐๐ บาท
	จ้างถ่ายเอกสาร	๑๔,๐๐๐	๓,๖๙๔	เฉพาะเจาะจง	ลดลง ๑๐,๓๐๖ บาท
	รวม	๕๒๘,๓๙๐	๒๒๗,๘๘๕.๗๐		

จากตารางแสดงจำนวนงบประมาณ ที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ แสดงให้เห็นถึงข้อมูลความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ดังนี้

๑.เนื่องจาก ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบดำเนินการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จึงจำเป็นต้องใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร สำหรับรายจ่ายประจำปีที่เป็น เช่น ค่าวัสดุ บางส่วน ซึ่งไม่เพียงพอ

๒.เริ่มได้รับเงินแผนบำรุงในการดำเนินงาน สำหรับรายจ่ายที่จำเป็นตามระเบียบ ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และมีเงินบำรุงสำหรับค่าใช้จ่ายตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๘ จึงทำให้สามารถจัดซื้อจัดจ้างตามแผนได้เพิ่มขึ้น ทำให้ไม่สามารถวิเคราะห์การประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างได้ทุกรายการ

๕.แนวทางการปรับปรุง

๑. เห็นควรเพิ่มเติมความรู้ของเจ้าหน้าที่พัสดุ โดยการจัดอบรมความรู้ด้านระเบียบพัสดุ และระเบียบพัสดุที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๒. หากเจ้าหน้าที่มีปัญหา อุปสรรคหรือข้อขัดข้อง ให้รายงานผู้บังคับบัญชาอย่างรวดเร็ว เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่พัสดุที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

.....

