



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน
เรื่อง ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๔
ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๔ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.
๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ รongรับ
ภารกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้ง ให้สอดคล้อง
กับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ด้านสาธารณสุขสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากร
บุคคลของส่วนราชการ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ดังนี้

๑. ด้านนโยบาย

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ที่เป็นเลิศด้านบริหารจัดการ
สุขภาวะ เพื่อประชาชนและเจ้าหน้าที่สุขภาพดี มีความสุข มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการ
เรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน ทำงานเป็นทีม มีจิตอาสา เพื่อพัฒนาสู่
ผลสัมฤทธิ์

๒. ด้านการสรรหา (Recruitment)

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน สนับสนุนข้อมูลการดำเนินการ
วางแผนกำลังคนให้หน่วยงานต้นสังกัด รองรับการสรรหาอัตรากำลังจากส่วนกลาง เพื่อให้ได้รับการ
จัดสรร บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานในส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
บางสะพานให้สอดคล้องกับภารกิจของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ตาม
แผนการปฏิรูป ประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)
แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การสรรหาข้าราชการ : สนับสนุนข้อมูลด้านอัตรากำลังของหน่วยงานสำหรับ
ประกอบการวางแผนอัตรากำลังให้หน่วยงานต้นสังกัดในการจัดทำแผนกำลังคนตามช่วงระยะเวลาที่
กำหนด

๒.๒ การสรรหาลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง: กำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑) จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงให้ทันต่อการ
เปลี่ยนแปลง หรือสูญเสียกำลังคน

๒) การรับสมัคร.....

๒) การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง ต้องประกาศทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน และแจ้งข่าวไปยังหน่วยงานอื่น เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่ม ผู้สนใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนที่มีสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๓. ด้านการพัฒนา (Development)

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ดำเนินการส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพและความก้าวหน้าของบุคลากร ให้มีทักษะ (Skill) ความรู้ (Knowledge) ความสามารถ (Ability) สูงขึ้น รวมทั้งการส่งเสริมข้าราชการเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานรองรับ ภารกิจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน แผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสร้าง ความมั่นคงและก้าวหน้าในอาชีพราชการ โดย ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ มีโอกาสได้รับการพัฒนา ตนเอง และพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ตามความเหมาะสม ของหน้าที่และความรับผิดชอบ แนวทางการ ปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ส่วนราชการให้ความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการอบรม พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะใน การปฏิบัติงานตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดโดยสำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานทาง วิชาการ จัดขึ้น รวมทั้งการจัดโครงการ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ เพื่อเสริมสร้างความ เชี่ยวชาญในการ ปฏิบัติงาน

๓.๓ ส่งเสริมบุคลากรให้พัฒนาตนเองในหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-LEARNING) ของสำนักงาน ก.พ. และแหล่งความรู้อื่น ๆ

๓.๔ ส่งเสริมการนำระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มาใช้ใน ระบบ การพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development System : HRDS)

๓.๕ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานทางจริยธรรม การเสริมสร้างค่านิยมด้านความพอเพียง มีวินัย สุจริต และมีจิตอาสา

๔. การรักษาไว้ (Retention)

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ดำเนินการสนับสนุนข้อมูลเพื่อ การวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร การจัด เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงาน แผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร การปรับปรุงระบบฐานข้อมูล บุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ สนับสนุนข้อมูลบุคลากรแก่หน่วยงานบริหารงานบุคคลส่วนกลางในการจัดทำแผน สืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการสูญเสีย บุคลากรเนื่องจากการเกษียณอายุราชการในแต่ละปี

๔.๒ ปรับปรุงฐาน.....

๔.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข (Human Resource Office of the Permanent Secretary System : HROPS) ให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย

๔.๓ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการแก่บุคลากรในด้านความเป็นอยู่ บ้านพัก สถานที่ออกกำลังกาย จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นด้านสาธารณสุข การมอบเกียรติบัตรแก่บุคลากรที่เป็นบุคคลดีเด่นในโอกาสต่าง ๆ

๕. การใช้ประโยชน์ (Utilization)

ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน ยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีการสื่อสารให้บุคลากรรับทราบนโยบาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ทรัพยากรบุคคล มีช่องทางให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งผู้บริหารมีการ สื่อสาร มอบหมายงาน สอนงาน พัฒนางาน ตลอดจนควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ และจริยธรรมในการทำงาน แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ วางระบบการบริหารจัดการในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ลดความซ้ำซ้อนกับ การกิจที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และสามารถขับเคลื่อนผลการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๕.๒ เพิ่มความยืดหยุ่น คล่องตัวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอน เช่น การมอบหมายงานให้กับบุคลากรในสังกัด หากยังมีผลการปฏิบัติงานในระดับต้องปรับปรุง ควรให้มีการโยกย้าย เปลี่ยนงาน เพื่อให้ตรงกับความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของบุคลากรตามตำแหน่ง

๕.๓ วางระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด และกำกับติดตาม ผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางสะพาน จึงประกาศมาเพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติหน่วย งานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเจริญ เจริญลักษณ์)
สาธารณสุขอำเภอบางสะพาน