



## ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

### เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จึงกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

#### ๑. ให้หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General information) ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างของหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร อำนวยการหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน

๑.๓ คลังความรู้ เช่น ข้อมูลข่าวสารความรู้สุขภาพบทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่างๆ

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่น

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้นๆโดยจัดทำเป็นรูปแบบ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๘ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

#### ๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ มีหน้าที่บริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

๒.๑.๑ ผู้รับผิดชอบกลุ่มงานแต่ละกลุ่มงาน นำส่งข้อมูลข่าวสารพร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑.๒ สาธารณสุขอำเภอ ดำเนินการอนุมัติ/อนุญาตให้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์

๒.๑.๓ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์ ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง ระบุแหล่งที่มา วันที่เผยแพร่ ประเภทไฟล์ ขนาดไฟล์

๒.๑.๔ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเว็บไซต์ มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และความครบถ้วนตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด

๒.๒ การออกแบบเว็บไซต์ หน่วยงานต้องคำนึงถึงการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่มีความหลากหลาย เช่น จอคอมพิวเตอร์ที่มีขนาดหน้าจอไม่เท่ากัน

๒.๓ การเข้าถึงเว็บไซต์ของประชาชน หน่วยงานต้องคำนึงถึงเวอร์ชันขั้นต่ำของเบราว์เซอร์ที่รองรับการแสดงผล

๒.๔ การบริหารจัดการเว็บไซต์ หน่วยงานต้องมีการเข้ารหัสในการเข้าถึง เพื่อเพิ่มความปลอดภัย

๒.๕ การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศบนเว็บไซต์ ลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางอินเทอร์เน็ต

๒.๖ ข้อมูลข่าวสารต้องใช้คำอธิบาย / คำบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้องและมีความเหมาะสม ข้อความและรูปภาพประกอบที่นำมาใช้ต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์

### ๓. ขั้นตอนการเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓.๑ หัวหน้าหน่วยงาน แต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสารต้องเป็นปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร ช่วงวันที่เผยแพร่ ประเภทไฟล์ ขนาดไฟล์

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

๓.๒.๒ กรณีอนุญาตการนำขึ้นเว็บไซต์ สามารถนำขึ้นเว็บไซต์ได้เลย

๓.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต ต้องแจ้งไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้นพร้อมชี้แจงเหตุผล

### ๔. กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๔.๑ หน่วยงานต้องกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ อย่างน้อย ๒ คน เพื่อทำงานทดแทนกันได้

๔.๒ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลข่าวสารทุกรายการที่ขึ้นเว็บไซต์ หากพบว่าครบกำหนดระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงจากเว็บไซต์

๔.๓ เจ้าหน้าที่บริหารจัดการเว็บไซต์ มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่ จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ให้หน่วยผ่านนำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง แนว ทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗



( นายพลสิต เวที )

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ (ด้านบริการทางวิชาการ)  
รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

**วิธีการและขั้นตอนเปิดเผยข้อมูล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์**  
**ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์**

ที่	หัวข้อเรื่องของข้อมูล	ขั้นตอนการ เผยแพร่/ ปรับปรุงข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
1	ข้อมูลหน่วยงาน 1.ประวัติความเป็นมา 2.วิสัยทัศน์ พันธกิจ 3.โครงสร้างหน่วยงาน 4.อำนาจหน้าที่ 5.ยุทธศาสตร์ 6.แผนปฏิบัติราชการ 7.รายละเอียด ช่องทางการติดต่อสื่อสาร - หมายเลขโทรศัพท์ - หมายเลขโทรสาร - แผนที่ตั้งหน่วยงาน - facebook - ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ - เว็บไซต์หน่วยงาน	ขั้นตอนการ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่าน เว็บไซต์ สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอเมือง ประจวบคีรีขันธ์	สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอเมือง ประจวบคีรีขันธ์	สำนักงาน สาธารณสุข อำเภอเมือง ประจวบคีรีขันธ์
2	คลังความรู้ เช่นข่าวสาร ความรู้ด้านสุขภาพ สื่อ มีเดีย บทความ ข้อมูลสถิติ			
3	รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			
4	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจ หน่วยงาน			
5	คู่มือสำหรับประชาชน ตามภารกิจของหน่วยงาน			
6	ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้ง เตือน รวมถึงประกาศของหน่วยงาน			
7	ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตาม ภารกิจของหน่วยงาน			
8	สถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ ที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน			
9	แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึง พอใจ และประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของ หน่วยงาน			