



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี โทร ๐๓๒ ๖๒๒๐๖๖

ที่ ปช.๐๒๓๒/๔๑๒

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน รอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘)

เรียน สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

ตามที่ งานนิติกร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ได้จัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงาน ดำเนินงานรับผิดชอบระบบการจัดการรับเรื่องราวร้องเรียน ที่ ๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการจัดการรับเรื่องราวร้องเรียน ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดเกี่ยวกับการร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข และร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง จากประชาชนและผู้มารับบริการจากช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘) นั้น

ในการนี้ งานนิติกร จึงขอส่งสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน รอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘) ดังนี้

- ๑) ไม่พบเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทำงานทั่วไป/ร้องทุกข์
- ๒) ไม่พบเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ศิริพร

(นางสาวศิริพร เอกนุ่ม)

เจ้าพนักงานธุรการ



รับทราบ ตามข้อ ๑



อนุญาต ตามข้อ ๒

(นายทักษ์ จันทรชูลีน)

สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

รายงานผลการดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

หน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี โทร.๐๓ ๒๖๒๒ ๐๖๖

ลำดับที่	ว/ค/ป ที่รับเรื่อง	ช่องทาง รับเรื่อง (๑-๗)	ประเภทเรื่อง				ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์			ผู้ถูกร้องเรียน/ร้องทุกข์				เรื่องที่ ร้องเรียน /ร้องทุกข์ /ข้อเสนอ แนะ /คำชมเชย	ผลการดำเนินการ (ระบุ.. รายละเอียดข้อมูล/ ระยะเวลา..วัน (วคป.))	
			ร้องเรียน	ร้องทุกข์	ข้อเสนอแนะ	คำชมเชย	ประชาชน	เจ้าหน้าที่รัฐ	หน่วยงาน/ จังหวัด (ระบุ)	ชกร.	ลปจ./ พรก.	** อื่นๆ	หน่วย/ งาน จังหวัด (ระบุ)		สิ่งที่ได้ ดำเนินการ (ยังไม่ยุติเรื่อง)	สิ่งที่ได้ ดำเนินการ (ยุติเรื่องแล้ว)
๑	เม.ย.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘ ไม่มีเรื่อง ร้องเรียน															
รวมทั้งสิ้น																

หมายเหตุ : ขอความร่วมมือจัดส่งรายงานผลประจำเดือน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร. ๐๒ ๖๕๙๖๔๑๒ โทรสาร. ๐๒ ๖๕๙๖๔๑๑

* ช่องทางรับเรื่อง (๑-๗) ดังนี้

- ยื่นเรื่องด้วยตนเอง
- ยื่นผ่านเอกสาร/จดหมาย
- ร้องเรียนผ่านโทรศัพท์
- ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์/ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- ร้องเรียนผ่านตู้/กล่องรับเรื่องร้องเรียน
- ร้องเรียนผ่านสื่อมวลชน
- ร้องเรียนผ่านหน่วยงานภายใน
- สนง.องคมนตรี
- สำนักเลขาธิการ ครม.
- สนง.ตรวจการแผ่นดิน
- สนง.ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- สนง.ปปช.
- สนง. ป.ป.ท.
- สนง.ตรวจเงินแผ่นดิน
- ศูนย์ดำรงธรรม มท.
- หน่วยงานอื่นๆ

ศิริพร

(นางสาวศิริพร เอนุ่ม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๘
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

วัน/เดือน/ปี ๖ กันยายน ๒๕๖๘

หัวข้อ: ...ส่งสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน รอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘)

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ส่งสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ภายใน
หน่วยงาน รอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘)

Linkภายนอก:.....<http://www.ssobangsaphannoi.com/pranburi/login.php>.....

หมายเหตุ:.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ศิริพร

(นางสาวศิริพร เอกนุ่ม)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายทักษ์ จันทรชุกลิน)

สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ศิริพร

(นางสาวศิริพร เอกนุ่ม)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘