



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี โทร. ๐๓๒-๖๒๒๐๖๖

ที่ .ปข.๐๒๓๒/๓๘๐

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

เรื่องเดิม

ตัวชี้วัดหลักที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ทั้งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเฉพาะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามประกาศของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖

ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ได้รวบรวมรายงานผลตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้วและขอขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี เพื่อเป็นไปตามกรอบการประเมินตัวชี้วัดหลักที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

๑. รับทราบรายงานผลปฏิบัติการตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ตามเอกสารที่แนบ

๒. อนุญาตให้เผยแพร่รายงานผลแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรีต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

ศิริพร

(นางสาวศิริพร เอกนุ่ม)

เจ้าพนักงานธุรการ

รับทราบ ตามข้อ ๑

อนุญาต ตามข้อ ๒

(นายทักษ์ จันทร์ชุกลิน)

สาธารณสุขอำเภอปราณบุรี



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี



คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณงานจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ที่ได้มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘ โครงการ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑
วิเคราะห์ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง	๕
วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด	๕
วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดจำนวนเงินงบประมาณ	๕
แนวทางแก้ไข ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ	๖
สารบัญตาราง	
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของงบประมาณที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามโครงการ	๒
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๓
ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๓
สารบัญแผนภูมิ	
แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละของงบประมาณที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามโครงการ	๒

รายงานสรุปผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้ประกอบการ ที่ได้รับการ คัดเลือก	รายการที่จัดซื้อจัด จ้าง	จำนวน (หน่วย นับ)	งบประมาณ ประมาณการ (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้างใช้จริง	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัด จ้าง	เป็นไปตาม แผน	ไม่เป็นตาม แผน(อธิบาย)
๑	ค่าสาธารณูปโภค				๒๑,๑๕๙.๘๘	๒๑,๑๕๙.๘๘	๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	/	
			ค่าไฟฟ้า		๑๕,๒๑๔.๙๖	๑๕,๒๑๔.๙๖				
			ค่าประปา		๔,๔๗๒.๖๐	๔,๔๗๒.๖๐				
			ค่าโทรศัพท์		๑,๔๗๒.๓๒	๑,๔๗๒.๓๒				
๒	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น		ค่าวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		๑๔๔,๖๗๐	๑๔๔,๖๗๐				
๓	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้า	บริษัทพิวเจอร์ กรีนเอ็นจิ เนียริง	ซื้อไฟฟ้าโซล่าเซลล์		๑๔๙,๘๐๐	๑๔๙,๘๐๐	๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	/	
๔	ค่าใช้สอย		ค่าจ้างเหมา ปรับปรุงระบบ ไฟฟ้า,ประปา,เปลี่ยน ยางรถยนต์,ทำ ความสะอาด		๑๒๐,๙๔๐	๑๒๐,๙๔๐	๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	/	
๕	ค่าเดินทางไปราชการ		ค่าเดินทางไป ราชการ		๗๗,๑๘๘	๗๗,๑๘๘	๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	/	

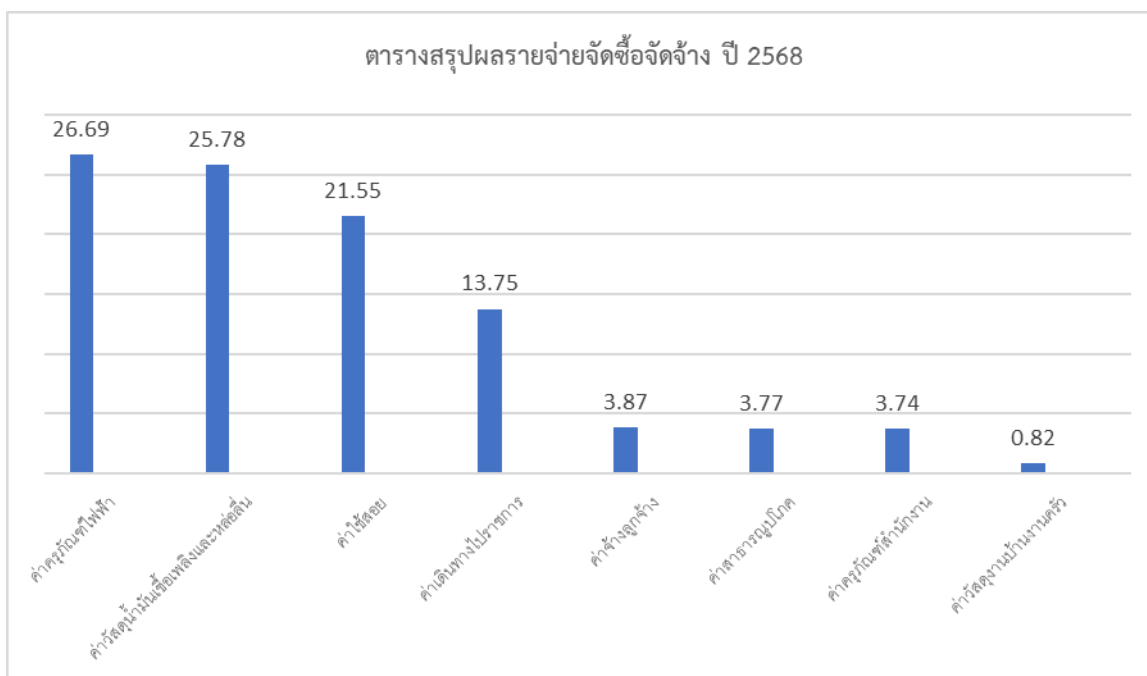
ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้ประกอบการ ที่ได้รับการ คัดเลือก	รายการที่จัดซื้อจัด จ้าง	จำนวน (หน่วย นับ)	งบประมาณ ประมาณการ (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้างใช้จริง	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัด จ้าง	เป็นไปตาม แผน	ไม่เป็นตาม แผน(อธิบาย)
๖	ค่าจ้างลูกจ้าง		ค่าจ้างลูกจ้าง ชั่วคราวรายวัน		๒๑,๗๕๐	๒๑,๗๕๐	๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	/	
๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	บริษัท ก สหพันธ์ สตรีชนนารี	ค่าเครื่องปรับอากาศ		๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	/	
๘	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	ร้าน ก. สหพันธ์พานิช	ค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว		๔,๖๕๔	๔,๖๕๔	๐.๐๐	วิธี เฉพาะเจาะจง	/	

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของงบประมาณที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ	ใช้งบประมาณ	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้า	๑๔๙,๘๐๐	๒๖.๖๙	
๒	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๔๔,๖๗๐	๒๕.๗๘	
๓	ค่าใช้สอย	๑๒๐,๙๔๐	๒๑.๕๕	
๔	ค่าเดินทางไปราชการ	๗๗,๑๘๘	๑๓.๗๕	
๖	ค่าจ้างลูกจ้าง	๒๑,๗๕๐	๓.๘๗	
๕	ค่าสาธารณูปโภค	๒๑,๑๕๙.๘๘	๓.๗๗	
๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๑,๐๐๐	๓.๗๔	
๘	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๔,๖๕๔	๐.๘๒	
	รวม	๕๖๑,๑๖๑.๘๘	๑๐๐	

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละของงบประมาณที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ร้อยละการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกโครงการ



ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน่วย:รายการ

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ประกาศเชิญชวน	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง			
๘		-	๘	-	-	-
ร้อยละ		-	๑๐๐	-	-	-

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ รวมทั้งสิ้น ๘ โครงการ พบวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเพียงอย่างเดียวจำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



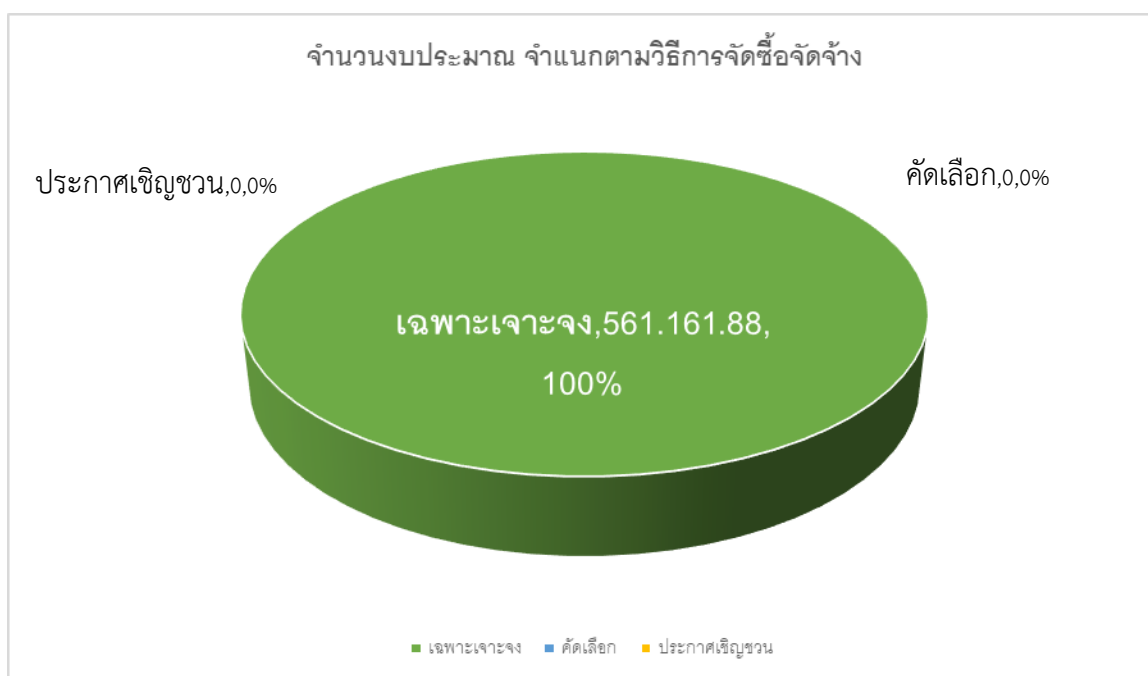
ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน่วย : บาท

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					
	ประกาศ เชิญชวน	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง			
๕๖๑,๑๖๑.๘๘			๕๖๑,๑๖๑.๘๘			
ร้อยละ	-	-	๑๐๐	-	-	-

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕๖๑,๑๖๑.๘๘ บาท พบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการเฉพาะเจาะจงราคาเพียงอย่างเดียว จำนวนเงิน ๕๖๑,๑๖๑.๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ประสบความสำเร็จตามระยะเวลา ภายใต้หลักการความโปร่งใส ความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม

จำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การวิเคราะห์ความต้องการในอนาคตไม่ถูกต้อง ทำให้การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขาดประสิทธิภาพ
๒. การสำรวจความต้องการพัสดุในปัดไปไม่ครอบคลุมความ ทำให้ไม่ตรงกับการจัดซื้อจริงต้องมีการแก้แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๓. ไม่มีเจ้าหน้าที่พัสดุที่แท้จริง ต้องให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุดำเนินการทำให้มีทักษะไม่เพียงพอ
๔. ไม่ได้จัดทำผังการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง
๕. คณะกรรมการตรวจรับขาดความพร้อมหรือไม่มีความรู้รายละเอียดของพัสดุที่จะทำการตรวจ
๖. กระบวนการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่กับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เป็นเรื่องที่ทำได้ยาก

๒. วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

การจัดซื้อจัดจ้างของอำเภอปราณบุรีสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่พบปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง แต่พบปัญหาของงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการในแต่ละปี เนื่องจากเป็นอำเภอที่มีระยะทางไกลจากจังหวัด ซึ่งในการประชุม/อบรมแต่ละครั้งจะมีค่าใช้จ่ายมากโดยเฉพาะค่าเดินทางไปราชการ

๓. วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดจำนวนเงินงบประมาณ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี ได้สรุปผลการใช้งบประมาณของปี ๒๕๖๗ พบว่าการใช้งบประมาณในเรื่องของ

- ค่าค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้า จำนวนเงิน ๑๔๙,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๙
- ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวนเงิน ๑๔๔,๖๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๗๘

ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้า พบว่ามีการใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวนเงิน ๑๔๙,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๙ เนื่องจากมีการประชุมบ่อยครั้ง ทั้งจำนวนเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง จำนวนอสม. จึงจำเป็นต้องปิดเครื่องปรับอากาศหลายตัว

ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น มีการใช้งบประมาณ จำนวนเงิน ๑๔๔,๖๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๗๘ ของการใช้งบประมาณทั้งหมด และมีความจำเป็นต้องใช้เนื่องจากแต่ละปีจะมีการประชุมจาก สสจ.ปช หรือเขตสุขภาพและที่อื่น ๆ ซึ่งได้แบ่งงานกันหลายๆ งานในหน้าที่ที่แต่ละบุคคลต้องรับผิดชอบ โดยเฉพาะอำเภอปราณบุรีมีระยะทางของการเดินทางในแต่ละครั้งจึงจำเป็นต้องใช้งบประมาณมากด้วย แต่ก็ยังสามารถประหยัดได้บ้าง

แนวทางแก้ไข ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ

แนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- อบรมให้ความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับระเบียบด้านพัสดุ ในการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุที่เปลี่ยนแปลง
- กำหนดมาตรการในการสำรวจความต้องการพัสดุของหน่วยงาน โดยมีสาระสำคัญ

๑. การประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกส่วนเพื่อวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์และการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๒. เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำบัญชีรายชื่อพัสดุของหน่วยงานที่ใช้เป็นประจำ

๓. ชี้แจงความสำคัญการสำรวจความต้องการ

๔. ควรจัดทำผัง ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละขั้นตอนเพื่อควบคุมเวลาได้ถูกต้อง

๕. ศึกษาข้อมูลหรือจัดหาบุคคลตรวจรับพัสดุที่ตรงกับพัสดุเฉพาะเรื่องนั้น

๖. กำหนดกระบวนการ ควบคุม กำกับ และสอบทานถึงความเกี่ยวข้องระหว่าง

เจ้าหน้าที่การจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา

๗. เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี โทร. ๐๓๒-๖๒๒๐๖๖

ที่ .ปข.๐๒๓๒/๓๘๑

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง แนวทางการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗
เรียน สาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี

ตามที่งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรีได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อควบคุมกำกับ ติดตาม การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และการปรับปรุงแก้ไข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุมกำกับ พัฒนา และการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ศิริพร

(นางสาวศิริพร เอกนุ่ม)

เจ้าพนักงานธุรการ

ทราบ

(นายทักษ์ จันทรชุกลิน)

สาธารณสุขอำเภอปรางค์บุรี

รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

ลำดับ	ความเสี่ยงของการจัดซื้อจัดจ้าง	แนวทางการปรับปรุง
๑	การวิเคราะห์ความต้องการในอนาคตไม่ถูกต้อง ทำให้การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขาดประสิทธิภาพ	การประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกส่วนเพื่อวิเคราะห์และจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
๒	ไม่ได้จัดทำผังการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง	-จัดทำผัง ซึ่งแสดงแต่ละขั้นตอนและเวลา ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อทราบว่าอยู่ขั้นตอนไหนทำให้สามารถควบคุมกำกับการจัดซื้อจัดจ้างได้มีประสิทธิภาพ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี

วัน/เดือน/ปี : ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ: รายงานผลตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปราณบุรี รายงานผลตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้างประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

Linkภายนอก:.....

หมายเหตุ:... <http://ssobangsaphannoi.com/pranburi/>

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ศิริพร

(...นางสาวศิริพร เอกนุ่ม...)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานธุรการ

วันที่...๖...เดือน..ธันวาคม ..พ.ศ...๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง

(...นายทักษ์ จันทร์ชุกลิน...)

ตำแหน่ง...สาธารณสุขอำเภอ.....(หัวหน้า)

วันที่...๖...เดือน..ธันวาคม...พ.ศ...๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ศิริพร

(...นางสาวศิริพร เอกนุ่ม...)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานธุรการ

วันที่..๖...เดือน..ธันวาคม..พ.ศ...๒๕๖๗